# 育英醫護管理專科學校
# 116學年度離島地區國中應屆畢業生
# 五專保送甄選招生簡章

地址：807高雄市三民區大昌二路420巷15號

電話：(07) 381-1765分機1115、1105或381-1565(專線)

傳真：(07)381-1112

網址：http：//www.yuhing.edu.tw

中　華　民　國　115　年　10　月　12　日

# 五專離島保送生招生重要日程表

| 項目 | 日期 | 備註 |
|---|---|---|
| 簡章公告 | 即日起 | 1. 請洽各國中教務處<br>2. 本校網站重要公告<br>http://www.yuhing.edu.tw |
| 報名 | 依原國中學校規定之報名時間 | 應屆畢業生向原國中學校提出資格審查申請。 |
| 成績查詢 | 116年3月1日(星期一) 10:00 | 請至本校網站錄取查詢暨報到系統查詢，網址：<br>https://www.yuhing.edu.tw/ischool/publish_page/113/ |
| 成績傳真複查 | 116年3月2日(星期二) 12:00前 | 請以傳真辦理複查，傳真後並以電話確認。<br>傳真：07-381-1112<br>電話：07-381-1765轉1115 |
| 錄取查詢 | 116年3月2日(星期二) 14:00 | 請至本校網站錄取查詢暨報到系統查詢，網址：<br>https://www.yuhing.edu.tw/ischool/publish_page/113/ |
| 正取生<br>網路報到 | 116年3月2日(星期二) 14:00到<br>116年3月8日(星期一) 17:00 | 一律採取網路報到，網址：<br>https://www.yuhing.edu.tw/ischool/publish_page/113/<br>詳見簡章捌、報到註冊。 |
| 備取生<br>網路報到 | 116年3月9日(星期二) 9:00<br>起依序報到 | 一律採取網路報到，詳見簡章捌、報到註冊。 |
| 正取生放棄錄取資格截止 | 116年6月11日(星期五) 17:00前 | 詳見簡章捌、報到註冊。 |
| 備取生放棄錄取資格截止 | 116年6月15日(星期二) 12:00前 | 詳見簡章捌、報到註冊。 |
| 繳交新生報到資料 | 116年6月14日（星期一）前 | 將畢業證書影本、學籍資料調查表、2吋照片一張(背面書寫姓名及身分證字號)、住宿申請單郵寄至「育英醫護管理專科學校」教務處綜合業務組或上傳新生報到資料，網址<br>https://reurl.cc/epjEO7 |

※註：簡章重要日程及內容如有變動，以本校招生資訊網站公告為準。

# 目　　錄


壹、簡介……3

貳、申請資格……3

參、保送科及名額、成績採計項目配分與同分比序項目順序……4

肆、簡章公告……4

伍、報名辦法……4

陸、成績查詢及複查……5

柒、錄取原則及結果查詢……5

捌、報到註冊……5

玖、申請生申訴辦法……6

壹拾、其他……6

附表一　離島地區國中應屆畢業生保送五年制專科學校申請表……8

附表二　自傳……9

附表三　複查成績申請表……10

附表四　自願放棄錄取資格切結書……11

附錄一　申請生個人資料蒐集、處理及利用告知事項……12

附錄二　本校位置圖及交通資訊……13

## 壹、簡介

一、本校特色

（一）本校創校一甲子，自92年升格醫護管理專科學校，設有「護理科」、「老人健康服務事業管理科」及「化妝品應用與管理科」。

（二）本校位居高雄都會區，鄰近高速公路九如交流道；小港機場及多線高雄市公車、輕軌、客運皆可到達本校，交通便捷。

（三）本校課程結合業界需求，並提供優秀學生赴海外見習機會。

（四）育英護理科護理師證照通過率平均**85%**，提供**免費國考輔導課程。**參加**護理公費生**、高年級加入**展翅計畫**，不僅**專四專五免學雜費**，還享有**每年新臺幣12萬元生活獎學金**。在校期間更可透過本校與**國立台北護理健康大學**及多所國內大學合作的「**5+2升學就業雙軌計畫**」，順利銜接大學、進入職場，升學與就業一次搞定！

（五）本校「老人健康服務事業管理科」學生能具備**健康照顧與長照管理專才**，學生五專三年級、四年級取得「**單一級照顧服務員證照**」，四年級、五年級可參加「**帶薪實習**」或「**展翅計畫**」，強化未來就業競爭力。

（六）本校化妝品應用與管理科學習專業彩妝、整體造型、醫學美容及化妝品科技。畢業後具備「**化妝品專業技術人員**」資格。「**TSIA國際美業菁英賽**」榮獲國際總冠軍。醫學美容諮詢師、芳香療法師、國際美甲師證照通過率100%。

二、助學措施

**（一） 五專前三年免學費，後兩年每年補助新臺幣 3.5 萬元。**

**（二） 本校提供離島新生五專前三年住宿費全額補助。**

**（三） 離島生就讀本校於入學後發給新臺幣 1.5 萬元之生活助學金。**

（四）各項校內外獎助學金，包括新生入學獎學金、新生入學獎勵金、工讀金、學生學業成績優良獎學金、學生外語能力檢定獎學金、清寒學生助學金、原住民學生及離島學生助學措施及教育部大專學生弱勢助學計畫方案等。

## 貳、申請資格

報名本項保送甄選者，應符合下列兩項資格：

一、離島地區包括澎湖縣、金門縣(含烏坵鄉)、連江縣、臺東縣綠島鄉、蘭嶼鄉及屏東縣琉球鄉之國中或其附設補習學校應屆畢業生。

二、應設籍離島地區累計達九年以上，但經離島地區所屬縣政府審認設籍九年確有困難，並於離島地區就學期間累計達九年以上，得不受設籍九年以上規定之限制。

## 參、保送科別及名額、成績採計項目配分與同分比序項目順序

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 保送名額 | 科別 ＼ 地區 | | 金門縣 | 澎湖縣 | |
| | **護理科** | | **8** | **2** | |
| | **老人健康服務事業管理科** | | **2** | **--** | |
| | **化妝品應用與管理科** | | **3** | **1** | |
| 成績處理方式 | **項目** | **配分** | **評分參考** | | **同分參酌順序** |
| | **歷年成績** | **80分** | 國中在學期間七年級上、下學期、八年級上、下學期等四學期成績，採計之單學期成績單須有該學期學業平均成績。 | | 1 |
| | **自傳** | **20分** | 約500字之自傳(如個性、成長背景、求學經歷、生涯規劃、社團參與、得獎事蹟、自我期許等)。 | | 2 |
| 備註 | 1.本保送名額及科別係由各離島地區地方主管教育行政機關依需求報請教育部核定。 | | | | |

## 肆、簡章公告

本簡章即日起公告，請申請生或國中學校逕行於本校首頁重要公告下載，不另發售。

網址：http://www.yuhing.edu.tw

## 伍、報名辦法

一、繳交報名資料

**符合資格之應屆畢業生，依原國中學校規定之報名時間，備妥相關文件向原國中學校提出資格審查申請。**申請生應備文件包括：

(一)填妥之申請表暨家長同意書乙份(格式見附表一)。

(二)國中在校七、八年級四個學期成績單正本。

(三)三個月內申請之全戶戶籍謄本(包括詳細記事)。

(四)填妥之自傳乙份(格式見附表二)。

二、報名須知

(一)本校招生委員會主辦本招生，對於申請生個人資料蒐集、處理及利用請參個人資料蒐集、處理及利用請參見本校「申請生個人資料蒐集、處理及利用告知事項」(如附錄一)。

(二)申請生依個人資料保護法第三條規定，當事該行使之權利，將不因報名作業而拋棄或限制，惟考量招生作業之公平性申請生依本簡章報名辦法規定完成報名手續後不得以任何理由要求更改報名科別及報名各欄位資料；申請生相關報名資料應於申請期限內詳加確認檢查備齊後送出。

(三)報名所填資料及各項證明文件如有不實、偽造與正本不符或非申請生本人者，取消該生保送甄選入學錄取資格；已註冊者，撤銷其學籍。

(四)申請生各項須繳報名資料證件應於期限內送至原肄業之國中學校，逾期不予受理。證件經審查後因資格不符或表件不齊全者，一律不予報名，且事後不得要求補件、修改或替換，未附證明文件或證明書中各欄填寫不全者，一律不予採認。

(五)申請生繳交申請資料概不退還，請自行複製留存。

## 陸、成績查詢及複查

一、成績查詢及複查辦法

(一)成績查詢請於**116年3月1日(星期一)10:00**至本校網站錄取查詢暨報到系統查詢，網址：**https://www.yuhing.edu.tw/ischool/publish_page/113/**。

(二)申請生對成績如有疑慮，得填妥「複查成績申請表」(格式見附表三)於**116年3月2日(星期二)12:00前**以傳真方式辦理複查，傳真後以電話確認。傳真電話：07-3811112，確認電話：07-3811765轉1115。成績複查以一次為限，逾期或未依上述規定辦理者，概不受理。

二、申請生成績複查處理方式

(一)複查項目僅限申請生申請部分，未申請之項目，概不處理。

(二)申請複查申請生不得要求閱讀、抄寫、複印及攝影。

(三)複查方式為檢視並確認評分分數計算與登錄無誤。

(四)成績複查結果提報本校招生委員會確認。

(五)複查結果於本招生提供錄取結果查詢前通知申請生；複查後成績若有增減分數或錄取情形異動者，申請生不得提出異議。

## 柒、錄取原則及結果查詢

**一、最低錄取標準由本校招生委員會訂定，以申請生總成績排序達最低錄取標準者，於招生名額內者為正取生，餘為備取生。成績未達最低錄取標準者，雖有名額亦不予錄取。**

二、若申請生總成績相同時，依簡章所定之同分參酌順序，依次比較申請生成績以決定錄取優先順序至額滿為止，不得增額錄取。

三、錄取結果請於**116年3月2日(星期二) 14:0**0請至本校網站錄取查詢暨報到系統查詢，網址：**https://www.yuhing.edu.tw/ischool/publish_page/113/**，並以信函通知原國中註冊組轉發申請生。。

## 捌、報到註冊

一、正取生接到錄取通知後，應於**116年3月2日(星期二) 14:00到115年3月8日(星期一) 17:00辦理<u>網路報到</u>，網路報到網址：https://www.yuhing.edu.tw/ischool/publish_page/113/**，

**網路報到視同正式報到，逾期未完成網路報到者視同放棄錄取資格**，其缺額依序電話通知備取生遞補，備取生接到通知後，應於**116年3月9日(星期二)9:00起依序報到，網路報到網址：https://www.yuhing.edu.tw/ischool/publish_page/113/**。

**二、錄取生國中畢業後於116年6月14日（星期一）前，須將畢業證書影本、學籍資料調查表、2吋照片一張(背面書寫姓名及身分證字號)、住宿申請單郵寄至「育英醫護管理專科學校」教務處綜合業務組或上傳新生報到資料，網址https://reurl.cc/epjEO7**

三、保送錄取生報到後如因故要自動放棄錄取，應於放棄截止日前填妥「自願放棄錄取資格切結書」(格式見附表四)，經家長或監護人簽章後，傳真至本校(傳真電話：07-3811112)，並以電話確認(07-3811765#1115 綜合業務組)，並且正取生**須於 116 年 6 月 11 日(星期五) 17:00 前，備取生須於 116 年 6 月 15 日(星期二) 12:00 前以限時掛號或快捷寄至本校綜合業務組收**，以郵戳為憑，逾期不予受理。

四、保送錄取生於報到後，應依規定辦理註冊入學手續，否則取消入學資格。有關錄取生之繳費、註冊相關資料，本校將另行通知。

**五、錄取生已完成報到且未於簡章規定放棄期限內聲明放棄錄取資格者，不得再參加本學年度其後高級中等學校及五專各項入學招生(含續招)。**

六、**保送錄取生經註冊入學後，不得申請轉校(科)**，但有特殊情況，報經原保送之地方主管教育行政機關同意者，不在此限。

七、保送錄取生如在原就讀國中學校因故未能畢業無法取得畢業證書，且未修滿規定年限，無法持有修業證明書者，取消保送錄取資格。

八、保送錄取生除因懷孕、分娩、撫育三歲以下子女及應徵召服兵役外，不得申請保留入學資格，申請資格依相關規定辦理。

## 玖、申訴辦法

一、申請生對於錄取結果認為有損其權益或有違反性別平等原則之疑慮時，得於本校放榜後七日內，以書面向本校招生委員會提出申訴。

二、申請生申訴書應詳載姓名、報名科別、通訊地址、聯絡電話、申訴之事實及理由、希望獲得之補救及檢附有關文件或證據。

三、申訴案件逾越申訴範圍或明顯違反招生相關規定者，不予受理。

四、受理之申訴案，由本校招生委員會處理之。必要時，得通知申訴人或關係人列席說明。申訴以一次為限，申訴處理結果由招生委員會於一個月內函覆申訴人。

## 壹拾、其他

一、已錄取之申請生如經查出其成績不合錄取資格時，除查明原因外，並取消其錄取資格，該生不得有異議。

二、申請生經錄取後，本校招生委員會得要求查驗所附證明文件之正本，如有資格不符、

偽造、假借、塗改等情事，一經查明即開除學籍，且不發給與修業有關之任何證明文件；畢業後始查覺者，除勒令繳銷其學位證書外，並公告撤消其畢業資格，情節重大者移送司法單位審理。

三、其他未盡事宜依相關法令規章處理之，若相關法令規章未明定而造成疑義者，由本校招生委員會召開臨時會議決議，並陳報教育部核備。

附表一

# 116學年度育英醫護管理專科學校

## _____縣離島地區國中應屆畢業生保送五年制專科學校申請表

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 姓　名 | | | 身份證統一編號 | | | 照片黏貼處 |
| 出生年月日 | | | 性　　別 | | | |
| 聯絡電話 | | | 手機號碼 | | | |
| 家長/監護人姓　　名 | | 關係 | | 手機 | | |
| 戶籍地址 | □□□ | | | | | |
| 通訊地址 | □□□ | | | | | |
| 就讀國中 | | | | | | |

※報名科別

| 五年制專科學校校名 | 科別 |
|---|---|
| 育英醫護管理專科學校 | |

檢附證件：

□本申請表暨家長同意書。

□三個月內申請之全戶**戶籍謄本**正本一份（包括詳細記事)，應設籍離島地區至少九年。

□國中學校之**歷年成績單乙份**（國中2年）。

□自傳

申請人簽名_____（確認上述資料無誤後，請親自簽名） 蓋章_____

家長(監護人)簽名_____ （確認上述資料無誤後，請親自簽名） 蓋章_____

---

※單位審查(申請人勿填)

| | | | |
|---|---|---|---|
| 國中學校承辦人 | (簽章) | 審查結果 | □符合離島保送資格<br>□不符合，_____(請敘明理由) |
| 縣政府教育(局)處 | (簽章) | 審查結果 | □符合離島保送資格<br>□不符合，_____(請敘明理由) |

附表二

# 116學年度育英醫護管理專科學校離島地區國中應屆畢業生

# 五專保送甄選自傳

**說明：格式不限，約500字之自傳(如個性、求學經歷、生涯規劃、得獎事蹟、就讀動機、未來的期許等)**

就讀國中：

申請生姓名：

| |
|---|
| |

申請生簽名：

附表三

# 116學年度育英醫護管理專科學校離島地區國中應屆畢業生五專保送甄選招生複查成績申請表

申請日期：　年　月　日　※收件編號：

| | | | |
|---|---|---|---|
| 申請生姓名 | | 身分證統一編號 | |
| 報 名 科 別 | | | |
| 報 名 序 號 | | 聯絡電話 | |
| 申請複查項目 | □歷年成績　□自傳 | | |

---

# 116學年度育英醫護管理專科學校離島地區國中應屆畢業生五專保送甄選招生複查成績回覆表

申請日期：　年　月　日　※收件編號：

| | | | |
|---|---|---|---|
| 申請生姓名 | | 身分證統一編號 | |
| 報 名 科 別 | | | |
| 報 名 序 號 | | 聯絡電話 | |
| 申請複查項目 | □歷年成績　□自傳 | | |
| 複查結果處理 | ※　年　月　日 | | |

注意事項：1.申請生對成績如有疑慮，請親自詳填本表以傳真方式辦理複查，傳真後以電話確認。傳真電話：07-3811112，本校確認電話：07-3811765轉1115，複查以一次為限。

2.複查期限：於116年3月2日(星期二)12:00前，逾期或未依上述規定，概不受理。

3.申請申請生不得要求閱讀、抄寫、複印及攝影。

4.複查結果若有增減分數或錄取情形異動者，申請生不得提出異議。

附表四

# 116學年度育英醫護管理專科學校離島地區國中應屆畢業生

# 五專保送甄選報到後自願放棄錄取資格切結書

本人因＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 之故，報到後自願放棄育英醫護管理專科學校116學年度離島地區國中應屆畢業生升學五專保送甄選錄取＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿科之錄取資格。

此 致

育英醫護管理專科學校

立切結書人簽章：

身分證統一編號：

家長(監護人)簽章：

身分證統一編號：

中　　華　　民　　國　　年　　月　　日

＊正取生須於 **116 年 6 月 11 日(星期五) 17:00 前，備取生**須**於 116 年 6 月 15 日(星期二) 12:00**，傳真至本校(傳真電話：07-3811112) 並電話確認，再以限時掛號或快捷郵寄(郵戳為憑，逾期不受理)至本校綜合業務組收，始得再參加本年度其後高級中等學校及五專各項入學招生(含續招)。

＊放棄錄取資格手續完成後，不得以任何理由撤回聲明書，請保送生及家長慎重考慮。

附錄一

# 育英醫護管理專科學校

# 申請生個人資料蒐集、處理及利用告知事項

一、 本會依個人資料保護法規定，取得並保管報名學生個人資料，在辦理招生試務目的下，進行處理及利用。本會將善盡善良保管人之義務與責任，妥善保管報名學生個人資料，僅提供招生相關工作目的使用。凡報名本招生者，即同意授權本會，得將自申請生報名參加本招生所取得之個人及相關成績資料，運用於本招生事務使用，並同意本會提供其報名資料及成績予本校辦理新生報到及入學資料建置之單位。

二、 本會於報名表中對於申請生資料之蒐集，係為申請生成績計算、資料整理、登記、錄取及報到作業等招生作業必要程序，並作為後續資料統計及申請生至本校註冊作業使用。申請生資料蒐集範圍以本會報名表所列各項內容為限，資料使用之期間由申請生完成報名作業至申請生資料轉入本校完成註冊作業止，相關資料並由本會保存一年後銷毀。但若有申請生提出申訴者，並延長保存至申請生申訴作業完成後進行銷毀。

**附錄二**

# 育英醫專位置圖及交通資訊

本校位居高雄都會區，鄰近高速公路；小港機場及多線高雄市公車、輕軌、客運皆可到達本校，交通便捷。

※**高雄國際機場站**：由機場搭捷運紅線到後驛站，再搭乘捷運紅 31 公車到育英醫專。

※**自行開車**：中山高速公路下九如交流道約五分鐘即可到達。

※**公車**：高雄市公車 53B、77、217 號直達本校(育英醫專站)，81 號在大昌二路(建工路口)站下車，16 號公車至高雄科大(建工)站下車。

※**捷運**：捷運後驛站搭紅 30 公車於高雄科大(建工)站下車，紅 31 公車於育英醫專站下車，紅 29 公車於育英醫專站(皓東街)下車(學校後門)。

※**輕軌**：在高雄高工站下車，步行約 12 分鐘可到達本校。

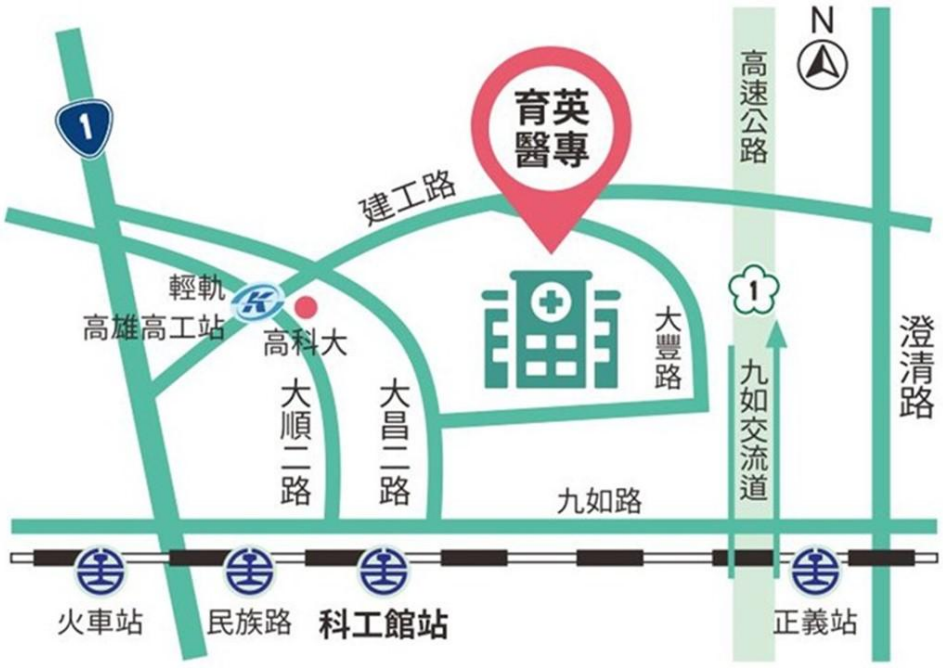
※**台鐵**：台鐵科工館站下車後，搭乘 77、81 號公車直達本校。
台鐵高雄車站下車後，搭乘紅 31 公車直達本校。

※**高鐵**：高鐵左營站搭 16 號公車至高雄科大(建工)站下車。

※**高雄客運**：8008、8009、8021、8041 在高雄科大(建工)站下車。

高雄客運 8008：岡山、燕巢、鳳山厝、大社、仁武、高雄科大(建工)站。

高雄客運 8009：旗山、嶺口、高雄科大(建工)站。

高雄客運 8021：大寮、鳳山、高雄科大(建工)站、左營、右昌、彌陀站。

高雄客運 8041：林園、鳳山、高雄科大(建工)站。